**Проект**

**СОВЕТ АСИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от №**

**г. Асино**

**О внесении изменений в решение Совета Асиновского городского поселения от 21.07.2011 № 324 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Асиновского городского поселения муниципальных услуг»**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства

**Совет Асиновского городского поселения РЕШИЛ:**

1. В решение Совета Асиновского городского поселения от 21.07.2011 № 324 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Асиновского городского поселения муниципальных услуг» (далее – Решение) внести следующие изменения:
2. В преамбуле Решения дату «27.07.2010» заменить на «27 июля 2010 года».
3. В пункте 4 Решения слова «(Г.В. Логунов)» исключить.
4. Приложение к Решению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации путем размещения в газете «Образ жизни. Регион», размещению на официальном сайте муниципального образования «Асиновское городское поселение» www.gorodasino.ru, а также подлежит официальному обнародованию путем размещения в информационном сборнике в библиотечно-эстетическом центре, расположенном по адресу: город Асино, ул. имени Ленина, 70, и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Асиновского городского поселения Н.В. Седюкова

Глава Асиновского городского поселения А.Г. Костенков

Приложение к решению Совета Асиновского городского поселения от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Перечень

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Асиновского городского поселения муниципальных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование муниципальной услуги** | **Орган (структурное подразделение), предоставляющие услугу** |
| 1. | Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Администрация Асиновского городского поселения,  Отдел управления имуществом и землями |
| 2. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 3. | Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 4. | Передача гражданами приватизированных жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности и свободных от обязательств третьих лиц жилых помещений в муниципальную собственность, и заключения с этими гражданами договоров социального найма | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 5. | Предоставление выписок из похозяйственной книги | Администрация Асиновского городского поселения  Главный специалист по обращениям граждан и делопроизводству в Совете |
| 6. | Выдача ордера на производство земляных работ | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел благоустройства и дорожной деятельности |
| 7. | Предоставление права заготовки гражданами древесины для собственных нужд | Администрация Асиновского городского поселения  Главный специалист по социальным вопросам |
| 8. | Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 9. | Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена либо права на заключение договоров аренды таких земельных участков | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 10. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 11. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной (до разграничения государственной собственности на землю) или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 12. | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 13. | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена в постоянное (бессрочное) пользование | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 14. | Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) | Администрация Асиновского городского поселения  Управляющий делами, паспортный отдел |
| 15. | Предоставление в аренду (собственность) муниципального имущества | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 16. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел ЖКХ |
| 17. | Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории муниципального образования «Асиновское городское поселение» и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории культуры) народов Российской Федерации | Администрация Асиновского городского поселения  Главный специалист по социальным вопросам |
| 18. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 19. | Выдача ордеров (разрешений) на выполнение работ по вырубке (сносу) зеленых насаждений на территории муниципального образования «Асиновское городское поселение» | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел благоустройства и дорожной деятельности |
| 20. | Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 21. | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, или права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, на основании заявления об отказе от права» | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 22. | Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «Асиновское городское поселение» | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 23. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 24. | Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 25. | Рассмотрение заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 26. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 27. | Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена, или находящихся в собственности муниципального образования «Асиновское городское поселение» | Администрация Асиновского городского поселения  Отдел управления имуществом и землями |
| 28. | Предоставление информации о предоставлении ритуальных услуг | Администрация Асиновского городского поселения  Главный специалист по социальным вопросам |